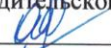


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАУШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

671820, РБ, Кяхтинский район, пгт. Наушки, ул. Железнодорожная, д.4  
8(30142) 94734, [naushki.sosch@mail.ru](mailto:naushki.sosch@mail.ru)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель  
родительского комитета ДГ  
 О.В.Иванова

Протокол №1  
от 25 августа 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор  
 А.А. Ванкеева  
Приказ №19  
от 31 августа 2021 г.



**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников дошкольной**  
**группы и их родителей (законных представителей)**

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
Протокол №1 от 25 августа 2021 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной группы и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Наушкинская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ОУ.

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности дошкольной группы, права и обязанности воспитанников дошкольной группы и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательно-воспитательной деятельности, определенных в уставе ОУ, обеспечения оптимальных условий для взаимодействия всех участников образовательных отношений и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения воспитанниками дошкольной группы и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, другими работниками ОУ.

1.5. Настоящие Правила согласованы с Советом родителей, приняты Педагогическим советом на неопределённый срок, утверждены приказом директора ОУ.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОУ в сети интернет.

## **2. РЕЖИМ РАБОТЫ**

2.1. Учебным годом в ОУ считается период с 01 сентября по 31 мая. С 01 июня по 31 августа Учреждение закрыто для проведения ремонтных работ.

2.2. Режим работы Учреждения следующий:

- рабочая неделя - пятидневная;
- длительность ежедневной работы – 10,5 часов;
- ежедневный график с 7.30 до 18.00;
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни.

Работа в предпраздничные дни осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3. Порядок посещения ребенком Учреждения по индивидуальному графику определяется в договоре между ОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

2.4. ОУ организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

2.5. Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в случае наложения карантина на группу, приём воспитанников после отсутствия хотя бы одного дня по любой причине приостанавливается до завершения карантина.

## **3. ПОРЯДОК ПРИХОДА ВОСПИТАННИКОВ**

3.1. Прием детей в дошкольную группу ОУ осуществляется с 7.30. до 8.15. Ежедневный утренний приём проводят воспитатель группа, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, проводит термометрию. Своевременный приход – одно из необходимых условий качественной организации образовательно-воспитательного процесса.

3.2. Родители (законные представители) или другие лица, которым родители письменно доверили ребёнка, должны лично передавать воспитанника воспитателю. Категорически запрещается отправлять ребенка одного.

3.3. Вход/выход в/из ОУ в целях безопасности воспитанников и работников учреждения осуществляется только через центральную дверь ОУ.

#### **4. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Режим дня дошкольной группы ОУ скорректирован с учетом работы ОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса. С режимом дня группы можно ознакомиться на стенде, расположенном в раздевалке группы.

4.3. Образовательный процесс в ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим организацию деятельности дошкольных образовательных учреждений.

4.4. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН.

4.5. Продолжительность НОД составляет в старшей группе – 25 минут; в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут.

Каникулярный период – 1 неделя в ноябре, январские каникулы, 1 неделя в марте.

4.6. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 – 7 лет. 1 раз в неделю на открытом воздухе для детей 5-7 лет.

4.7.

#### **5. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

5.1. Прием детей в ОУ осуществляется с 7.30 часов до 8.15 часов.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.3. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

5.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ОУ.

5.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ОУ воспитателю до 8 часов 15 минут.

Ребенок, не посещающий ОУ более пяти дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.7. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания ребенка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

5.8. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ОУ по нормам, утвержденным СанПиН.

5.9. Категорически запрещено приносить в ОУ продукты питания, для угощения воспитанников.

5.10. Строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ОУ:

одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

6.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам (только при условии письменного оформления разрешения родителей), отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

6.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации.

6.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещениях ОУ.

6.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ОУ.

6.7. Запрещено давать ребёнку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.8. Родителям необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

6.9. Не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери, за сохранность украшений ОУ ответственности не несет.

6.10. В помещении и на территории ОУ строго запрещается курение.

6.11. В случае, если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, ОУ оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

7.1. Воспитанники имеют право на:

предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДОУ;

посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДООУ;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы в соответствии с календарным графиком;

перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;

бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;

пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДООУ;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

благоприятную среду жизнедеятельности.

7.2. Воспитанники обязаны:

добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы ДООУ;

уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ОУ;

бережно относиться к имуществу ОУ.

7.3. Воспитанникам запрещается:

приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки и т.д.);

приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

применять физическую силу в отношении других воспитанников.

## **8. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

8.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности воспитаннику;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком.

## **9. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ**

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить администрации ОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575814

Владелец Ванкеева Анжелика Александровна

Действителен с 03.11.2021 по 03.11.2022